

Artikel 1: Definities

1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
 - a. BMS: de Belangenvereniging voor Beroepsbeoefenaars in de Massage- en Sportverzorgingsbranche, gevestigd te Sliedrecht.
 - b. Lid: iedere natuurlijke persoon die een lidmaatschap heeft of zich daarvoor heeft aangemeld.
 - c. Lidmaatschap: de overeenkomst die gesloten is tussen de BMS en het lid betreffende het gebruik van de (online) dienstverlening en daaraan gerelateerde producten en diensten.
 - d. Contributie: de vergoeding die het lid verschuldigd is voor het aangaan van het lidmaatschap en daaraan gerelateerde producten en diensten.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die met ons worden afgesloten, zoals diverse lidmaatschappen, abonnementen en losse diensten en/of aankopen.
2. De Algemene Voorwaarden worden (online) vooraf ter beschikking gesteld. Indien het lid (online) akkoord gaat met deze Algemene Voorwaarden, wordt bekendheid en acceptatie veronderstelt met deze Algemene Voorwaarden.
3. Toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden van het lid wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Deze Algemene Voorwaarden treden niet in plaats van de wettelijke regelingen of van de statuten van de belangenvereniging BMS.
5. De BMS hanteert een Beroeps- en gedragscode. Door ondertekening van de overeenkomst, verklaart het lid zich akkoord met de Beroeps- en gedragscode en zal zij iedere bepaling stipt naleven en zich onthouden van gedragingen die daarmee strijdig kunnen zijn.
6. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen de BMS en het lid zijn overeengekomen. Onder schriftelijk wordt in de Algemene Voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail of op de Website).
7. De BMS is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden aan te passen. Wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden worden van kracht dertig dagen na bekendmaking en verstrekking aan de leden.

Artikel 3: Lidmaatschap

1. Met ieder BMS-lidmaatschap steun je het werk van de BMS en draag je bij aan het opkomen voor de belangen van alle beroepsbeoefenaars in de massage- en sportverzorgingsbranche. Er zijn diverse lidmaatschappen:
 - a. Regulier-lidmaatschap
 - b. Student-lidmaatschap
 - c. Message-lidmaatschap
 - d. Branche-erkenning
2. Een overeenkomst met de BMS komt uitsluitend tot stand via elektronische (e-mail, website) aanmelding.
3. Na de aanmelding ontvangt het lid direct een automatische elektronische bevestiging van de BMS.
4. Het lidmaatschap vangt aan op de datum dat het lid de ontvangstbevestiging met akkoord van de BMS ontvangt. Vanaf deze bevestiging loopt het lidmaatschap tot 31 december van het betreffende jaar.
5. Daarna wordt het lidmaatschap telkens automatisch met een jaar verlengd, tenzij het lidmaatschap wordt beëindigd.
6. Het lid is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de BMS. De BMS kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden.

Artikel 4: Contactgegevens

Officiële communicatie vanuit de vereniging met betrekking tot het lidmaatschap gaat via e-mail. Leden zijn verplicht onverwijld wijzigingen van hun adres-, email- en telefoongegevens én wijzigingen in (bank)rekeningnummers te melden aan de ledenadministratie. Het feit dat bij de BMS niet de juiste gegevens bekend zijn, is geen argument voor het niet of te laat betalen van de contributie.

Artikel 5: Producten en diensten van de BMS

1. Op de website van de BMS staat omschreven welke producten en diensten de vereniging aanbiedt aan de leden. De BMS is gerechtigd om de producten en diensten aan te vullen, te verwijderen of te wijzigen.
2. Het gebruik van de producten en diensten van de BMS door het lid, is volledig onder eigen verantwoordelijkheid van het lid. Het lid kan de BMS voor het gebruik van deze producten en diensten niet verantwoordelijk of aansprakelijk houden.

Artikel 6: Intellectuele eigendomsrechten

1. Op de diensten en producten van de BMS kunnen intellectuele eigendomsrechten berusten. Alle intellectuele eigendomsrechten op deze diensten en producten berusten uitsluitend bij de BMS of, indien zulks is aangegeven, bij derden.
2. Inlogcodes dienen vertrouwelijk te worden behandeld door ieder lid. Inlogcodes zijn strikt persoonlijk.
3. Alle door of namens de BMS geleverde diensten, informatie en producten worden verstrekt om door het lid zelf te worden gebruikt ten behoeve van diens bedrijf.
4. Een lid is niet gerechtigd om buiten dit doel (delen van) geleverde informatie (waaronder mede begrepen inlogcodes), en producten te openbaren, verveelvoudigen, of er derden op enigerlei wijze kennis van te laten nemen, al dan niet tegen betaling.
5. Het lid garandeert stipte nakoming van al deze bepalingen.
6. De bepalingen uit dit artikel blijven gelden nadat het lidmaatschap is beëindigd.

Artikel 7: Contributie betaling

1. Nieuwe leden dienen gelijktijdig met hun aanmelding de vereniging te machtigen om doorlopend contributie zoals bedoeld in artikel 1 te incasseren door middel van automatische incasso. Zonder volledig ingevulde ondertekende machtiging is inschrijven als lid niet mogelijk. Deze machtiging is een in te vullen onderdeel van het online inschrijfformulier. Leden dienen zorg te dragen voor voldoende saldo op de opgegeven bankrekening op het moment dat er geïncasseerd wordt. Bestaande leden die nog geen machtiging tot automatische incasso hebben afgegeven, zijn verplicht de contributie in 1x binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen op NL54 RABO 0315 3447 25 ten name van de Belangenvereniging BMS o.v.v. volledig naam en lidnummer.
2. De contributie wordt standaard in één keer geïnd. De incasso zal omstreeks 1 december worden uitgevoerd. Betaling in termijnen is niet mogelijk.
3. Wijziging(en) van tarieven maakt de BMS minimaal 4 weken voorafgaand bekend op de website en via e-mail. De BMS brengt het gewijzigde bedrag in rekening per eerstvolgend moment dat de contributie wordt geïnd.

Artikel 8: Uitsluiting incasso

Mocht het niet mogelijk zijn voor het lid om een machtiging tot automatische incasso af te geven (er wordt door de bank geen toestemming verleend) dan is het lid verplicht de contributie in 1 keer binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen op rekeningnummer NL54 RABO 0315 3447 25 ten name van de Belangenvereniging BMS o.v.v. volledig naam en lidnummer. Deze uitzondering is alleen mogelijk na opgaaf van reden(en) en toestemming van het bestuur.

Artikel 9: Mislukte incasso

Wanneer het bedrag, om welke reden dan ook, niet geïncasseerd kan worden, ontstaat voor het lid een betalingsachterstand. Het lid dient in dat geval zelf het verschuldigde bedrag in 1 keer binnen 14 dagen na factuurdatum op de rekening van de BMS over te maken, tenzij in overleg met het bestuur anders is vastgesteld. Het lid ontvangt hiervoor per e-mail een betalingsherinnering. Indien geen gehoor wordt gegeven aan de betalingsherinnering en de daaropvolgende aanmaningen dan is artikel 11 t/m 13 van toepassing.

Artikel 10: Storneren (terugboeking) automatische incasso

Wanneer het lid, om welke reden dan ook, zijn/haar bank opdracht geeft het geïncasseerde bedrag terug te laten boeken, ontstaat voor het lid een betalingsachterstand. Het lid ontvangt hiervoor per e-mail een betalingsherinnering. Indien geen gehoor wordt gegeven aan de betalingsherinnering en de daaropvolgende aanmaningen dan komt dan is artikel 11 t/m 13 van toepassing.

Artikel 11: Mogelijkheid tot aanspreken

Het bestuur heeft het recht een lid welke de contributie niet tijdig heeft betaald aan te spreken en mede te delen dat verdere continuering van het lidmaatschap alleen nog maar mogelijk is indien op de juiste wijze inning van de contributie mogelijk is.

Artikel 12: Incassobureau

Voldoet het lid niet aan de contributieverplichting dan zal de vordering uit handen gegeven worden aan een incassobureau. Alle hierbij komende kosten zullen eveneens voor rekening van het lid komen.

Artikel 13: Non-actief stelling lidmaatschap

Overdracht van de vordering aan het incassobureau betekent tevens dat het lid op non-actief zal worden gezet. In geval van toepassing betekent dit tevens dat het lid niet verzekerd is en geen aanspraak kan maken op de Wkkgz. Na ontvangst van de betaling zal het lidmaatschap weer worden geactiveerd.

Artikel 14: Opzeggen

1. Opzeggen van het lidmaatschap kan uitsluitend schriftelijk dan wel elektronisch bij de ledenadministratie; de BMS doet het lid hiervan een bevestiging toekomen.
2. Een lidmaatschap is pas opgezegd als het lid een bevestiging van beëindiging van het lidmaatschap van de ledenadministratie heeft ontvangen.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar wordt opgezegd, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.
4. Wanneer het lidmaatschap voor het opvolgende jaar wordt opgezegd dient dit te gebeuren voor 1 november.

5. Volledige of gedeeltelijke restitutie van de contributie is ter uitsluitende beoordeling van de BMS en enkel mogelijk in het geval van een tussentijdse beëindiging van de overeenkomst ten gevolge van een ernstige ziekte of calamiteit, waarbij geldt dat de BMS een bewijs daarvan kan verlangen in de vorm van een medisch attest of anderszins.
6. Gedurende veertien dagen na het sluiten van een overeenkomst op afstand met betrekking tot een lidmaatschap heeft het lid het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden ('bedenktijd'). Indien de BMS niet alle wettelijk verplichte gegevens heeft verstrekt, dan bedraagt deze termijn veertien dagen na het alsnog verstrekking ervan tot een maximum van twaalf maanden na het sluiten van de overeenkomst.
7. In geval van ontbinding overeenkomstig artikel 14 lid 6 heeft het lid recht op kosteloze terugbetaling van wat het lid al heeft betaald. De BMS betaalt zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen veertien dagen na ontbinding terug.

Artikel 15: Opschorten

Gedurende de behandeling van een klacht of geschil conform het in artikel 17 en 18 bepaalde, zal de BMS het in rekening brengen van rente en incassokosten opschorten.

Artikel 16: Vertrouwelijkheid

Door het lid verstrekte informatie wordt door de BMS, haar personeel en/of voor haar werkzame personen vertrouwelijk behandeld. De BMS conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.

Artikel 17: Aansprakelijkheid

1. De BMS is aansprakelijk tegenover het lid voor schade die het gevolg is van een tekortkoming door de BMS in de nakoming van diens verplichtingen uit hoofde van het lidmaatschap, tenzij deze tekortkoming niet kan worden toegerekend aan de BMS dan wel aan personen van wiens diensten de BMS gebruikmaakt.
2. Het lid is aansprakelijk tegenover de BMS voor schade die het gevolg is van een tekortkoming door het lid in de nakoming van diens verplichtingen uit hoofde van het lidmaatschap, tenzij deze tekortkoming niet kan worden toegerekend aan het lid.
3. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien deze niet binnen één jaar na ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt.

Artikel 18: Vragen en klachten

1. De BMS heeft de intentie de vraag of de klacht zo spoedig mogelijk en naar volle tevredenheid te beantwoorden. Voor de behandeling van vragen of klachten van administratieve aard of over de inhoud van het lidmaatschap is de BMS telefonisch en per e-mail bereikbaar. Deze vragen of klachten worden door de BMS binnen tien werkdagen beantwoord, gerekend vanaf de datum van ontvangst. Vragen of klachten die een langere verwerkingstijd vragen, worden door de BMS per omgaande beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer het lid een antwoord kan verwachten.
2. De BMS doet er uiteraard alles aan om fouten in producten en de verzending daarvan te voorkomen. Mocht er desondanks iets niet in orde zijn, meldt het lid dat binnen tien dagen na levering van het materiaal. Een klacht moet tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij de BMS. Klachten die niet binnen 2 maanden na levering zijn ingediend zijn niet ontvankelijk.
3. Indien de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost ontstaat een geschil dat in aanmerking komt voor de geschillenregeling van artikel 19.

Artikel 19: Toepasselijk recht en geschillenregeling

1. De overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht, tenzij op grond van dwingend recht het recht van een ander land van toepassing is.
2. Alle geschillen die uit deze rechtsbetrekking voortvloeien, kunnen zowel worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de BMS zetelt als aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar het lid woont.

Artikel 20: Wijziging van de Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden kunnen door de BMS worden gewijzigd. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving of door middel van een algemene kennisgeving op de website.

Artikel 21: Hardheidsclausule

In gevallen welke niet door dit reglement gedekt worden of in uitzonderlijke gevallen heeft het bestuur bevoegdheid te besluiten of afwijkend te beslissen.